

Szanowni Państwo !
Prosimy o zapoznanie się z informacją na temat nowego roku szkolnego 2020/2021
w Przedszkolu Niepublicznym „Chatka Puchatka” w Ustroniu, ul. 3 Maja 24
oraz ul. 3 Maja 12 (filia; grupa „0”).

Najważniejsze informacje dla opiekunów na temat organizacji nowego roku szkolnego według obowiązujących wytycznych przeciwepidemicznych MEN, GIS, MZ.

Przedszkole będzie czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:30 do 16:30.

1. Kontakt:

telefon przedszkola: **609588469**
telefon Dyrektora: **695588186**
telefon Grupy „Zerówki ” **798785726**
adres email: **monika.mentel@poczta.fm**
strona internetowa: **www.mentel-przedszkola.com**

2. Podział na grupy następuje według zbliżonego wieku dzieci od 2,5 roku do 6 lat lub profilu oddziału:

3. Personel pedagogiczny naszego przedszkola:

- **mgr Karina Mackiewicz**-nauczyciel wychowania przedszkolnego, nauczyciel prowadzący zajęcia umuzykalniające w grupach
- **mgr Patrycja Bijok**-nauczyciel wychowania przedszkolnego, nauczyciel języka angielskiego
- **mgr Urszula Kenig**-nauczyciel wychowania przedszkolnego, nauczyciel prowadzący kółko regionalne, zajęcia umuzykalniające
- **mgr Ruta Luber**-nauczyciel wychowania przedszkolnego, nauczyciel języka angielskiego
- **mgr Aleksandra Behal-Czerch**-nauczyciel wychowania przedszkolnego, mgr sztuk pięknych, nauczyciel prowadzący zajęcia z arteterapii i spotkania ze sztuką
- **mgr Grażyna Podzorska**-nauczyciel wychowania przedszkolnego, oligofrenopedagog, arteterapeuta
- **mgr Halina Szczypior**-nauczyciel wychowania przedszkolnego, zastępca dyrektora do spraw pedagogicznych
- **mgr Beata Gajdzica**-nauczyciel wychowania przedszkolnego, nauczyciel terapeuta
- **mgr inż.arch. Klaudyna Mentel**-nauczyciel terapeuta ,nauczyciel prowadzący spotkania z architekturą i origami
- **mgr Monika Mentel** - dyrektor przedszkola, surdologopeda i neurologopeda
- **mgr Robert Mentel** - psycholog
- **dr hab. Jolanta Suchodolska** - psychopedagog, terapeuta

4. Czas pracy oraz planowany dyżur wakacyjny przedszkola.

- 4.1. Przedszkole czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:30 do 16:30.
- 4.2. W okresie letnim w miesiącach lipcu i sierpniu planowany jest dyżur wakacyjny. W roku szkolnym 2020/2021 dyżur wakacyjny planowany jest w dniach od 01 do 16 lipca 2021 roku oraz od 16 do 31 sierpnia 2021 roku.
- 4.3. Przedszkole nieczynne jest w dni ustawowo wolne od pracy , Wigilię 24 grudnia 2020 oraz w okresie przerwy wakacyjnej, zaplanowanej od 19 lipca do 13 sierpnia 2021 roku.

5. Zasady przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z obowiązującymi zasadami GIS ,MZ

- 5.1. Dzieci należy przyprowadzać do przedszkola najpóźniej do godziny **9:00**.
- 5.2. **Jeden opiekun z dzieckiem/dziećmi, dystans do kolejnego opiekuna i nauczyciela 1,5 m.**
- 5.3. **Opiekunowie zobowiązani są do dezynfekcji rąk oraz osłony nosa i ust.**
- 5.4. Dzieci należy odbierać z przedszkola najpóźniej do godziny 16:30.
- 5.5. W przypadku spóźnienia, które nie zostanie zgłoszone do przedszkola – dziecko nie zostanie uwzględnione przy planowaniu posiłku na dany dzień.
- 5.6. Opłata za każdą rozpoczętą godzinę opieki nad dzieckiem po godzinie 16:30 wynosi 40 zł.
- 5.7. Opiekun prawny¹ zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 5.2. oraz 5.3. oddaje dziecko pod opiekę nauczyciela (nie dopuszcza się pozostawienia dziecka samego w szatni).
- 5.8. Dzieci mogą być odbierane z przedszkola wyłącznie przez opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną przez opiekuna na piśmie zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 5.2. oraz 5.3.
- 5.9. Przedszkole ponosi odpowiedzialność za dziecko - wyłącznie podczas pobytu dziecka pod opieką nauczycieli (od momentu przekazania dziecka nauczycielowi, do momentu odbioru dziecka przez opiekuna prawnego).
- 5.10. Opiekuni prawni przebywający na terenie przedszkola (budynek, działka, wyposażenie) - przed wprowadzeniem dziecka do sali oraz po odebraniu dziecka z przedszkola - ponoszą odpowiedzialność za dziecko oraz mienie przedszkola, z którego w tym czasie korzystają. Na wygradzonej części placu zabaw dzieci mogą przebywać wyłącznie pod opieką nauczyciela.

6. Forma żywienia oraz odpoczynku dzieci.

- 6.1. Przedszkole gwarantuje smaczne i zgodne z normami żywienie dzieci :
Śniadania, obiady oraz podwieczorki przygotowywane będą przez kuchnię własną przedszkola i podawane na sali przedszkola.
- 6.2. Formy odpoczynku dzieci młodszych 2,5 oraz 3 i 4 letnich.

1 Użyte w informacji określenie: **opiekun prawny** – dotyczy rodziców posiadających prawo do opieki nad danym dzieckiem oraz inne osoby, które posiadają takie prawo

Forma odpoczynku popołudniowego dzieci młodszych nie jest tradycyjnym leżakowaniem. Dzieci odpoczywają na materacach słuchając bajek lub muzyki relaksacyjnej.

6.3. Forma odpoczynku dzieci starszych 5-6 letnich.

Forma odpoczynku popołudniowego dzieci nie jest obowiązkowa i zależy od organizacji zajęć w danym dniu.

7. Program nauczania.

Nauczanie dzieci prowadzone będzie zgodnie z obowiązującą Ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (z późniejszymi zmianami) oraz podstawą programową wychowania przedszkolnego.

8. Rozszerzona oferta zajęć

Planujemy jak co roku dodatkowe atrakcyjne audycje, zajęcia oraz konsultacje (o ile pozwolą na to wytyczne przeciwepidemiczne GIS i MZ):

- audycje muzyczne z Filharmonią Śląską,
- przedstawienia oraz zajęcia teatralne,
- zajęcia umuzykalniające,
- arteterapia spotkania ze sztuką,
- spotkania z architekturą i origami (dzieci starsze),
- kółko regionalne(dzieci starsze),
- język angielski,
- zajęcia kulinarne,
- konsultacje z psychologiem, logopedą ,pedagogiem.

9. Wyprawka dla dzieci młodszych

Opiekun prawny zobowiązany jest do przygotowania dla swojego dziecka następującej wyprawki, którą należy odpowiednio oznaczyć:

- pantofle wraz z workiem,
- ubranie zamienne w worku (bielizna, rajtuzy, skarpetki, bluzka, spodenki lub sukienka),
- mały koc (**należy wyprać raz w tygodniu**),
- poduszka typu „jaś” z poszewką (**należy wyprać raz w tygodniu**),
- fartuszek do zajęć plastycznych,
- dla dzieci 3 letnich tekstylny śliniak.

10. Wyprawka dla dzieci starszych 5-6 letnich.

Opiekun prawny zobowiązany jest do przygotowania dla swojego dziecka następującej wyprawki, którą należy odpowiednio oznaczyć:

- pantofle wraz z workiem,
- ubranie zamienne w worku,
- fartuszek do zajęć plastycznych strój gimnastyczny w worku.

11. Ubezpieczenie.

Składka ubezpieczeniowa **NW** w roku szkolnym 2020/21 wyniesie **70 zł/dziecko**. Ubezpieczenie NW grupowe, realizowane przez COMPENSA TU S.A. obejmuje zakres podstawowy i rozszerzony w kraju i za granicą, 24 godz. na dobę w okresie od 01 września 2020 roku do 31 sierpnia 2021 roku.

12. Opłata za przedszkole w okresie od 01.09.2020 do 31.08.2021 wyniesie:

12.1. Przy całodziennym pobycie dziecka (do godziny 16:30) = **450 zł brutto**. W przypadku rodzeństwa, opłata za drugie dziecko wynosi 400 zł.

12.2. Przy pobycie dziecka do godziny 13:00 = **400 zł brutto**. W przypadku rodzeństwa, opłata za drugie dziecko wynosi 350 zł.

12.3. Opłata za żywienie (wsad do kotła) wyniesie odpowiednio:

- 5 zł za 1 dzień obecności dziecka przy pobycie do 16:30.
- 4 zł za 1 dzień obecności dziecka przy pobycie do 13:00.

Zwrot za żywienie (wsad do kotła) za każdy dzień nieobecności dziecka będzie przekazywany na ręce opiekuna po zakończeniu danego miesiąca .

12.4. Opłatę za przedszkole należy wpłacać nie później niż do 10 dnia każdego miesiąca, wyłącznie na konto bankowe:

58 1020 1390 0000 6402 0108 7360

Uwaga ! Na przelewach prosimy o wyszczególnienie:

Odbiorcy przelewu:

***Ośrodek Opiekuńczo-Edukacyjno-Rehabilitacyjny Monika Mentel
ul. Krzywa 18B, 43-430 Skoczów***

tytułu wpłaty:

***Imienia i nazwiska dziecka
miesiąca i roku, za który dokonywana jest wpłata
nazwy przedszkola***

Ewentualny wzrost odpłatności może nastąpić w zależności od wzrostu kosztów utrzymania, wzrostu cen żywności oraz innych przesłanek wynikających ze Statutu przedszkola i nowelizacji Ustawy O Systemie Oświaty.

12.5. Dodatkowo w terminie do 30 września 2020 roku należy wpłacić u dyrektora lub nauczycieli:

- pierwszą ratę za wyprawkę artykułów do zajęć z plastyki i sztuki w wysokości **100 zł** brutto na jeden semestr (drugą ratę w wysokości 100 zł brutto za ww. należy wpłacić do końca stycznia 2021 roku),
- opłatę za ubezpieczenie NW w wysokości **70 zł** brutto za cały rok szkolny,

13. Informacje dodatkowe

- Każdy z opiekunów prawnych dziecka przed zawarciem umowy powinien zapoznać się ze Statutem Przedszkola, który dostępny jest u dyrektora lub wychowawców grup.
- **Dzieci z objawami chorobowymi: kaszel, katar podwyższona temperatura lub inne objawy nie mogą przebywać w przedszkolu.**
- **Do przedszkola nie mogą uczęszczać dzieci, których domownicy przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.**
- **Do przedszkola nie można wnosić zabawek oraz innych przedmiotów osobistych dzieci, za wyjątkiem wyprawki.**
- Personel przedszkola nie może podawać leków dzieciom.
- Personel przedszkola może udzielić dziecku wyłącznie pierwszej pomocy w zakresie posiadanego przeszkolenia, w pozostałych przypadkach wezwana zostanie specjalistyczna pomoc medyczna.
- Dzieci powinny być ubierane odpowiednio do swojej samoobsługi i warunków pogodowych.
- **Ze względu na ograniczone możliwości parkowania, prosimy o niezastawianie drogi dojazdowej, wejścia do przedszkola oraz miejsc utwardzonych przy placu zabaw. Ustawione samochody często uniemożliwiają zaopatrzenie przedszkola oraz wyjazd innym rodzicom.**

14. W terminie do 30 września 2020 podpisywane będą umowy o świadczenie opieki dydaktyczno-wychowawczej nad dzieckiem.

15. Organizacja pracy dydaktyczno-opiekuńczej w okresie trwania pandemii przebiegała będzie zgodnie z obowiązującymi, aktualnymi wytycznymi odpowiednich organów państwowych.

Monika Mentel